

Hygiene- und Schutzkonzept zur Durchführung von Veranstaltungen in der Akademie Sankelmark unter den Bedingungen der COVID-19 Pandemie

Stand: 13. Januar 2022

1. Grundlagen

- Ersatzverkündung (§ 60 Abs. 3 Satz 1 LVwG) der Landesverordnung zur Bekämpfung des Coronavirus SARS-CoV-2 (in Kraft ab 12. Januar 2022)
- HACCP-Hygienestandards

2. Mitarbeitende und Gäste

- Verantwortlich für die Umsetzung des Hygiene- und Schutzkonzepts sind der Akademiedirektor Dr. Christian Pletzing (E-Mail: c.pletzing@sankelmark.de, Telefon: 04630 – 55 100) sowie der stellvertretende Akademiedirektor Dr. Heiko Hiltmann (E-Mail: h.hiltmann@sankelmark.de, Telefon: 04630 – 55 123). Sie werden von allen Seminarleitenden und Mitarbeitenden des Akademiezentrum Sankelmark bei der Umsetzung der Schutzmaßnahmen unterstützt.
- Alle Mitarbeitenden werden regelmäßig in der Umsetzung des Hygiene- und Schutzkonzepts geschult. Verantwortlich für die Schulungen ist die Küchenleiterin.
- Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter tragen bei Gästekontakt einen Mund-Nasen-Schutz.
- Für alle Gäste stehen ausreichend Stationen zur Händedesinfektion zur Verfügung.
- Im Eingangsbereich informiert eine Tafel alle Anreisenden über die wichtigsten Bestimmungen des Hygienekonzepts.
- An den Veranstaltungen in der Akademie Sankelmark können nur Menschen teilnehmen, die bei der Anreise einen Nachweis über eine vollständige Corona-Impfung oder einen Nachweis über die Genesung von einer Covid-19-Erkrankung vorlegen. Dies gilt nicht für Minderjährige, die getestet sind oder die anhand einer Bescheinigung ihrer Schule nachweisen, dass sie im Rahmen eines verbindlichen schulischen Schutzkonzeptes regelmäßig zweimal pro Woche getestet werden, und für Personen, die aus medizinischen Gründen nicht gegen das Coronavirus geimpft werden können, dies durch eine ärztliche Bescheinigung nachweisen und getestet sind.
- Teilnehmerinnen und Teilnehmer müssen zusätzlich einen negativen Corona-Test bei der Anreise vorweisen, der höchstens 24 Stunden alt sein darf (bei PCR-Tests 48 Stunden). Eine Ausnahme von der Testpflicht gilt für Teilnehmende, die bereits eine Auffrischungsimpfung erhalten haben, sowie für Minderjährige.
- In der Akademie dürfen maximal 50 Personen an einer Veranstaltung teilnehmen (Teilnehmende und Referierende).
- Die Kontrolle der Nachweise erfolgt in der Regel an der Rezeption. Soweit der Impf-, Genesenen- oder Testnachweis mittels QR-Code erfolgt, wird dieser mit der CovPass Check-App des Robert-Koch-Instituts überprüft. Neben dem Nachweis ist ein Lichtbildausweis vorzulegen.

- In allen öffentlichen Bereichen außerhalb des eigenen Platzes im Restaurant und der Gästezimmer sind Gäste verpflichtet, einen Mund-Nasen-Schutz zu tragen. Außerdem gilt die Masken-tragepflicht auch im Seminarraum und dort auch am eigenen Platz. Die Masken-tragepflicht am Platz im Seminarraum gilt jedoch nicht bei beruflichen Treffen und Veranstaltungen sowie bei beruflichen Fortbildungen.
 - Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit Gästekontakt müssen einen negativen Corona-Test bei Arbeitsantritt vorweisen, der höchstens 72 Stunden alt sein darf. Der Nachweis wird der Küchenleiterin übermittelt, die die Testungen dokumentiert. Nach 24 Stunden muss der Test wiederholt werden. Eine Ausnahme von der Testpflicht gilt für vollständig Geimpfte und Genesene. Sie müssen einen Nachweis über ihren Status ebenfalls der Küchenleiterin übermitteln.
 - Im Falle von gesundheitlichen Einschränkungen oder Erkältungssymptomen, die auf eine Infektion mit dem Coronavirus hindeuten, ist eine Teilnahme an Veranstaltungen nicht möglich. Die Teilnahme an Veranstaltungen im Akademiezentrum Sankelmark erfolgt für gesundheitlich vorbelastete Teilnehmende auf eigene Verantwortung.
 - In allen Seminar- und Sanitär-räumen hängen Hinweisschilder des BzGA zum Infektionsschutz aus.
 - Der Gebrauch von Blasinstrumenten in der Akademie ist unzulässig.
3. Buchung und Anmeldung
- Die Teilnahme an Veranstaltungen in der Akademie Sankelmark ist nur nach vorheriger Anmeldung möglich.
 - Kontaktdaten sind bei der Anmeldung bzw. spätestens bei der Anreise zu hinterlegen. Die Bestimmung gilt nicht für Gastveranstaltungen.
 - An der Rezeption steht als Angebot für die Gäste ein QR-Code für die Registrierung mit der Corona-Warn-App des Robert Koch-Instituts bereit.
4. Gästezimmer
- Erhöhter Zeit- und Personaleinsatz zur Reinigung der Gästezimmer wird bei der Erstellung der Dienstpläne berücksichtigt.
 - Eine tägliche Reinigung der Gästezimmer erfolgt nur auf Wunsch der Gäste.
5. Seminarräume
- Alle Seminarräume der Akademie verfügen über ausreichend Lüftungsmöglichkeiten und große Zugänge, z.T. durch mehrere Eingänge. Sie werden nicht klimatisiert. Die Seminarleitenden sind dafür verantwortlich, die Seminarräume regelmäßig zu lüften. Bei Bedarf wird ein CO₂-Messgerät zur Verfügung gestellt.
 - Die Seminarräume werden täglich vor Beginn der Veranstaltungen gereinigt.
6. Seebar
- Die Seebar wird um 23.00 Uhr geschlossen.
7. Sanitär-räume und öffentliche Bereiche
- Die Sanitär-räume werden täglich vor Veranstaltungsbeginn gereinigt und desinfiziert. Die Reinigung wird durch eine Reinigungsliste von den Mitarbeitenden durch Unterschrift bestätigt.
 - Einige Bereiche der Sanitär-räume werden für die Benutzung gesperrt, um die Abstände zwischen den Gästen zu erhöhen.

8. Verdachtsfälle

- Bei Verdachtsfällen einer Infektion mit SARS-CoV-2 ist umgehend der Akademiedirektor zu informieren. Danach wird das örtliche Gesundheitsamt hinzugezogen. Ein Zimmer mit angeschlossenem Sanitärbereich wird für eine mögliche Isolation bei einem Verdachtsfall vorgehalten.